

# 令和4年度青森県認知症介護実践研修（実践リーダー研修）【オンライン】 開催要項

## 1 目的

ケアチームにおける指導的立場としてチーム員の知識・技術・態度を指導する能力及びチームリーダーとしてのチームマネジメント能力を修得させる。

## 2 実施主体（研修指定機関）

公益社団法人青森県老人福祉協会

## 3 研修対象者

次に掲げる条件をいずれも満たす者

- (1) 介護保険施設・事業所等において介護業務に概ね5年以上従事した経験を有し、かつ、県が実施した痴呆介護実務者研修・基礎課程または認知症介護実践研修（実践者研修）の修了後1年以上経過している者で、ケアチームのリーダー又はリーダーになることが予定される者。
- (2) 本研修修了後、本協会が実施する認知症介護実践研修（実践者研修）の講師等のスタッフ（ファシリテーター）として参加することができる者。  
※「青森県認知症介護実践研修（実践リーダー研修）受講者推薦書」（様式1）に承諾書（別紙1）を添付すること。

## 4 オンライン受講（詳細は1.3 オンライン受講に係る留意事項を参照すること）

本研修ではWeb会議サービス「Zoom」を使用するため、インターネット接続したパソコン（推奨）もしくはタブレット、Webカメラやマイク等の必要機器を受講者1人に1台準備すること。

なお、研修5日目「職場実習の課題設定」において、Word入力があることから可能な限りパソコンで受講すること。

## 5 研修人員 50名

## 6 研修日程

No.	内容	開催日時		研修場所等
1	講義・演習 (5日間)	令和4年9月14日(水)から 令和4年9月18日(日)まで	14日のみ 9:30~18:00 他は 9:30~17:30	オンライン (Zoom)
2	職場実習 (4週間)	令和4年9月19日(月)から令和4年10月16日(日)まで		各所属施設
3	報告会 (2日間)	令和4年12月8日(木)及び 令和4年12月9日(金)	9:30~17:00 (予定)	オンライン (Zoom)

## 7 研修内容

別添「令和4年度青森県認知症介護実践研修(実践リーダー研修)プログラム」による。

## 8 使用テキスト

受講決定者はテキストを事前に購入し、受講前に通読すること。使用テキスト及び購入方法は受講決定時に通知する。

## 9 研修に要する経費

- (1) 受講手数料は 60,000 円とする。
- (2) 受講手数料の納入は、受講者が決定した時点で送付する納付書を用いて令和 4 年 9 月 1 日 (木)までに青森県老人福祉協会が指定する口座に振り込むこと。
- (3) 既に納入した受講手数料は還付しない。
- (4) 教材費等にかかる実費相当分については、受講者負担とする。

## 10 受講の申込み

- (1) 受講申込みは所属長を通して受講者推薦書(様式 1)に必要事項を記入の上、青森県老人福祉協会あてに持参又は郵送で提出すること。  
※痴呆介護実務者研修・基礎課程または認知症介護実践研修(実践者研修)修了証書の写し(コピー)を添付すること。
- (2) 受講の決定は所属長を通して通知する。
- (3) 申込者が定員を超えた場合は、青森県老人福祉協会において選考する。

## 11 受講申込み期限

令和 4 年 7 月 2 9 日 (金) 必着

## 12 受講申込みにあたっての選考方法

申込者多数の場合の選考方法は下記の順で優先するものとする。

- (1) 県が実施した痴呆介護実務者研修・基礎課程または認知症介護実践研修(実践者研修)の修了時期が早い順とし、さらに介護従事経験年数が多い者とする。ただし、1事業所1名のみの優先とする。
- (2) 実践者研修におけるファシリテーターとしての協力実績により選考する。
- (3) 上記(1)(2)に複数該当する受講者多数の場合は、抽選にて選考する。

## 13 オンライン受講に係る留意事項

本協会では Zoom のインストール、受講環境の設定に関するサポートはしないので、内容を確認のうえ受講申込みすること

- (1) インターネット接続したパソコン(推奨)もしくはタブレット、Web カメラやマイク等の必要機器を受講者 1 人に 1 台準備すること。
- (2) 研修 5 日目において Word 入力があるため可能な限り、パソコンで受講すること。
- (3) 安定したインターネット環境が必要なため有線 LAN 接続を推奨する。モバイル wi-fi 等を使用する場合、通信容量が研修を受講するための Zoom 接続に耐えうる契約か、事前に確認すること。

- (4) 受講場所（接続場所）は任意とするが、会話が可能で研修に集中できる環境で受講すること。  
また、頻繁に受講者以外の者の映り込みがないよう配慮すること。
- (5) 同じ空間に複数の受講者がいる場合、マイクがハウリングをおこすためヘッドセット等を準備すること。
- (6) 事務局側の機材の故障、接続トラブル等により研修が実施できない状況となった場合、何らかの措置を講ずることとする。但し、受講者側の接続トラブル等で長時間受講できない場合、欠席扱いとし修了証書を交付できないこともあるため、事前に受講環境を整備すること。
- (7) その他、詳細については受講決定時に通知する。

#### 1.4 研修へのご協力

- (1) 事業所の皆さまにも本研修へのご理解、ご協力をお願いします。
- (2) 職場実習後、受講者は報告書の提出があります。所属長は提出前に必ず内容の確認をお願いします。

#### 1.5 登 録

研修修了者については、本協会から青森県へ報告し登録される。

#### 1.6 個人情報

個人情報については、本研修に関してのみの利用とする。

#### 1.7 本実施要項及び様式

令和4年度青森県認知症介護実践研修（実践リーダー研修）開催要項及び受講者推薦書（様式1）承諾書（別紙1）は、本協会ホームページに掲載していますので活用ください。

#### 1.8 受講申込書等の送付・お問い合わせ先

〒030-0822 青森市中央3丁目20番30号 県民福祉プラザ3階  
公益社団法人青森県老人福祉協会 担当／三上・福澤  
電話 017-731-3755 FAX 017-731-3756

## 令和4年度青森県認知症介護実践研修（実践リーダー研修）プログラム

### 1 講義・演習（5日間）

#### 9/14（水） 第1日目

時 間	講義・演習の内容	区 分
9:30～9:40	開会・オリエンテーション	
9:40～11:10	認知症介護実践リーダー研修の理解	講義・演習
11:20～12:20	認知症の専門的理解	講義・演習
12:20～13:20	昼食休憩	
13:20～14:20	認知症の専門的理解	
14:30～18:00	施策の動向と地域展開	講義・演習

#### 9/15（木） 第2日目

9:30～12:30	チームケアを構築するリーダーの役割	講義・演習
12:30～13:20	昼食休憩	
13:20～15:20	ストレスマネジメントの理論と方法	講義・演習
15:30～17:30	ケアカンファレンスの技法と実践	講義・演習

#### 9/16（金） 第3日目

9:30～12:30	認知症ケアにおけるチームアプローチの理論と方法	講義・演習
12:30～13:30	昼食休憩	
13:30～17:30	職場内教育の基本視点	講義・演習

#### 9/17（土） 第4日目

9:30～12:30	職場内教育（OJT）の方法の理解	講義・演習
12:30～13:20	昼食休憩	
13:20～14:20	職場内教育（OJT）の方法の理解	講義・演習
14:30～17:30	職場内教育（OJT）の実践	講義・演習

#### 9/18（日） 第5日目

9:30～12:30	職場内教育（OJT）の実践	講義・演習
12:30～13:30	昼食休憩	
13:30～17:30	職場実習の課題設定	講義・演習

### 2 職場実習（4週間）

期 間	内 容	場 所
9/19(月)～ 10/16(日) までの4週間	研修で学んだ内容を生かして、職場の介護職員等の認知症ケアの能力の評価、課題の設定・合意、指導目標の設定や指導計画を作成し、認知症ケアに関する指導方法を理解する。	各所属施設

### 3 報告会（2日間）

期 日	内 容	講師等
12/8(木) 12/9(金)	職場実習を通して、認知症ケア指導の方法に関する課題やあり方について客観的・論理的に考察・報告し、実践リーダーとして指導の方向性を明確にする。	青森県認知症介護指導者